



ПГПЧЕ "АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ"

➤ ЧУЖДИ ЕЗИЦИ ➤ ГРАФИЧЕН ДИЗАЙН ➤ ХОТЕЛИЕРСТВО

УТВЪРЖДАВАМ:

Хр. Иванова
Директор



ПЛАН

**ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ
СПЕЦИАЛИСТИ В**

ПГПЧЕ „АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“ - ПРАВЕЦ

ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА



07133) 21 82



<https://pgpche-pravets.com/>
info-2304770@edu.mon.bg



бул. "3-ти март" № 30
гр. Правец



I. ОТЧЕТ И АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

През 2025/2026 г. квалификационната дейност в ПГПЧЕ продължи да се развива като съчетание от вътрешноинституционална, междуинституционална и външна/продължаваща квалификация. Предходният план е заложил акценти върху дигиталните технологии, изкуствения интелект, проектно-базираното обучение, ефективното оценяване, позитивната образователна среда, обмена на добри практики и наставничеството.

Сред отчетените и публично потвърдени дейности през годината се открояват:

- участие на част от педагогическия екип и успешно завършване на двугодишната програма „Училища за пример“ на фондация „Заедно в час“, приключила през юни 2026 г. с официално сертифициране на гимназията;
- вътрешноучилищно обучение „Приложно преподаване с Canva“ (12.11.2025 г.);
- онлайн обучение за създаване на дигитални тестове в платформата SmartTest (февруари 2026 г.);
- обучение „Експертно използване на изкуствен интелект в образованието“ (СИНДЕО) и последващо приложение на дигитални и AI инструменти;
- обучение „Приложно STEAM преподаване в българското образование“ (април 2026 г.), логично надградено през новата учебна година с въвеждането в експлоатация на STEM центъра;
- междуинституционална мобилност и обмен на добри практики по НП „Иновации в действие“, включително посещение и работа с партньорско училище в Бургас;
- мобилности по „Еразъм+“ в Германия и Турция;
- работа по професионални и европейски инициативи, включително възстановеното участие на училището в програмата „Училища посланици на Европейския парламент“ и дейности, свързани с медийната грамотност и противодействието на дезинформацията;
- практики за споделяне на опит, менторска подкрепа и открити уроци в рамките на „Училища за пример“;
- над 20 педагогически специалисти участваха в обучение „Успешни учители по модела на Томас Гордън“ - модул 1.
- провеждане на анализи на резултатите от първия и втория учебен срок и обсъждане на мерки за подобряване на резултатите.

През май 2026 г. училището откри STEM център с кабинети и студия. На събитието бяха демонстрирани интегриран урок с дигитални ресурси, училищно студио и други интердисциплинарни дейности. Това променя квалификационната потребност за 2026/2027 г.: фокусът следва да се измести от общо „познаване на STEM“ към устойчиво използване на STEM средата, интердисциплинарно планиране, проектно-базирано обучение и оценяване на продукт/процес.





Съществена организационна промяна за 2026/2027 г. е и очакваното постъпване на значителен брой млади и/или учители с кратък професионален опит.

Поради това наставничеството, въвеждането в училищната система, наблюдението на часове, обратната връзка и практическата подкрепа се превръщат в самостоятелен приоритет на квалификационната политика.

1. Силни страни

- ✓ устойчив интерес към професионално развитие и участие в квалификационни дейности;
- ✓ наличие на вътрешна култура за споделяне на добри практики и работа в екип;
- ✓ натрупан опит по програмата „Училища за пример“ и развит потенциал за вътрешно менторство;
- ✓ опит в използването на дигитални инструменти, изкуствен интелект и дигитално оценяване;
- ✓ опит в международни мобилности и междуинституционален обмен;
- ✓ изграден STEM център като нов ресурс за интердисциплинарно обучение;
- ✓ наличие на професионални общности/ПУО и възможност за вътрешно разпространение на опита.

2. Основни потребности за 2026/2027 г.

- ❖ системно въвеждане и подкрепа на новопостъпили и млади учители или такива с прекъсване на 2 години;
- ❖ развитие на наставническа култура и механизъм за наблюдение и обратна връзка;
- ❖ практическо използване на STEM центъра и планиране на интердисциплинарни STEM/STEAM уроци;
- ❖ надграждане на дигиталните компетентности – дигитално оценяване, създаване на ресурси, AI и безопасно/етично използване на AI;
- ❖ развитие на уменията за управление на класната стая, мотивация и работа с трудни педагогически ситуации;
- ❖ ефективно оценяване и използване на данни от оценяването за планиране на последващо обучение;
- ❖ приобщаващо образование и подкрепа на ученици с различни образователни потребности;
- ❖ споделяне на опит между предметни области и превръщане на добрите индивидуални практики в училищни практики.

II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ЦЕЛЕВИ ГРУПИ





Приоритет	Целева група	Фокус
Професионална адаптация и наставничество	Нови и млади учители; учители наставници; председатели на ПУО	Въвеждане в училищните правила, планиране, оценяване, управление на клас, комуникация, обратна връзка.
STEM/STEAM и интердисциплинарно обучение	Педагогически специалисти; екипи по предмети	Работа в STEM центъра, дизайн на интегрирани уроци, проектно-базирано обучение, дигитални ресурси, представяне и оценяване на продукти.
Интегриране на AI в образованието	Всички педагогически специалисти	AI инструменти, дигитално оценяване, създаване на учебни ресурси, авторско право, защита на данни, етика.
Методика, оценяване и анализ на резултатите	Учители по общообразователна, профилирана и професионална подготовка	Формативно оценяване, рубрики, обратна връзка, анализ на НВО/ДЗИ и вътрешни резултати.
Позитивна образователна среда и управление на класа	Всички педагогически специалисти	Мотивация, управление на поведение, емоционална грамотност, превенция на тормоза.
Приобщаване и подкрепа за личностно развитие	Учители, педагогически съветник, възпитатели	Диференциране, подкрепа, работа с ученици в риск, взаимодействие с родители.
Езиково и комуникативно обучение	Учители по чужди езици и други заинтересовани педагогически специалисти	Съвременни методики, език за специални цели, CLIL/междупредметни връзки, международни практики.
Професионално образование и връзка с практиката	Учители по професионална подготовка	Дигитално учебно съдържание, връзка с бизнеса, проектна работа, технологии в професионалното обучение.

III. ОСНОВНА ЦЕЛ И ЗАДАЧИ

1. Основна цел:

Повишаване на професионалната компетентност и увереността на педагогическите специалисти чрез системна, практико-приложна и споделена квалификационна дейност, насочена към качеството на образователния процес, ефективното използване на





STEM и дигиталната среда, подкрепата на учениците и устойчивото професионално развитие на екипа.

2. Задачи:

- да се осигури целенасочена адаптация и наставническа подкрепа за новопостъпилите и младите учители;
- да се развие капацитетът на педагогическия екип за работа в STEM центъра и за създаване на интердисциплинарни учебни ситуации;
- да се надградят дигиталните и AI компетентности на педагогическите специалисти;
- да се повиши качеството на оценяването и използването на резултатите от оценяването;
- да се насърчи вътрешното споделяне на практики чрез ПУО, открити уроци, интервизии и професионални работилници;
- да се поддържа позитивен и подкрепящ училищен климат;
- да се осигурят възможности за външна квалификация, международен обмен и придобиване на квалификационни кредити;
- да се проследява ефектът от квалификацията върху педагогическата практика и резултатите на учениците.

IV. ПРИНЦИПИ И ОРГАНИЗАЦИЯ

- Потребност на ориентираност – темите се определят въз основа на установени потребности и училищни приоритети.
- Практическа приложимост – всяка квалификационна дейност следва да води до конкретен продукт, практика, инструмент или промяна в педагогическото действие.
- Споделеност – придобитият опит от външни обучения се представя пред ПУО или целия педагогическия екип, когато е приложимо.
- Наставничество – новоназначени учители без опит получават системна подкрепа от определени наставници.
- Равнопоставеност и прозрачност – при ограничени ресурси подборът за външни обучения се извършва по ясни критерии.
- Непрекъснатост – квалификационната дейност се разглежда като годишен цикъл: потребност → планиране → обучение → приложение → обратна връзка → анализ.

V. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ

Квалификационната дейност се реализира чрез вътрешноинституционални и продължаващи/външни форми, съобразени с действащата нормативна уредба.

- семинари, практически работилници и тренинги;
- работни срещи и дискусии;





- открити уроци и взаимно наблюдение на учебни часове;
- интервизии и дискусии по реални педагогически казуси;
- споделяне на добри практики и мини-презентации след външни обучения;
- наставничество и коучинг/менторска подкрепа;
- междуинституционален обмен и мобилности;
- курсове и обучения от одобрени програми;
- конференции, форуми, майсторски класове и други допустими форми.

VI. ПЛАН-ГРАФИК НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИЯ

Период	Тема	Форма	Участници	Отговорник	Акад. часове
Септември 2026	Въвеждаща програма за новопостъпили учители: училищни правила, документация, НЕИСПУО, електронен дневник, планиране и оценяване	Практическа работилница	Новоназначени учители	Директор, ЗДУД, наставници	4
Септември–октомври 2026	Наставничество: роля на наставника, наблюдение на час, конструктивна обратна връзка и индивидуален план за подкрепа	Тренинг + практическа работа	Нови/млади учители и наставници	Комисия по квалификация / определени наставници	4
Октомври 2026	STEM центърът като образователна среда: възможности, правила за работа и организация на учебна дейност	Практическа работилница	Педагогически специалисти	STEM екип	4





ПГПЧЕ "АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ"

➤ ЧУЖДИ ЕЗИЦИ ➤ ГРАФИЧЕН ДИЗАЙН ➤ ХОТЕЛИЕРСТВО

Октомври–ноември 2026	Дизайн на интердисциплинарен STEM/STEAM урок: от идея до продукт	Работилница по екипи	Учители по различни предмети	STEM екип / ПУО	6
Ноември 2026	Приложно преподаване с Canva и други дигитални инструменти – надграждане	Практическо обучение	Педагогически специалисти	Вътрешен учител/външен експерт	4
Ноември–декември 2026	Формативно оценяване, рубрики и качествена обратна връзка	Семинар + работа по казуси	Педагогически специалисти	ЗДУД / ПУО	4
Декември 2026	Искусствен интелект в училище: педагогически приложения, проверка на резултатите, етика и защита на данни	Практически семинар	Педагогически специалисти	Определен учител	4
Януари 2027	Анализ на резултатите от I срок и планиране на мерки за подобряване	Работна среща / педагогически консилиум	Педагогически специалисти	Директор, ЗДУД, главен учител	2
Януари–февруари 2027	Управление на класната стая и работа с трудни педагогически ситуации	Тренинг	Педагогически специалисти	Педагогически съветник / външен учител	4
Февруари–март 2027	Дигитално оценяване: създаване на тестове, анализ на резултати и проследяване на напредъка	Практическа работилница	Педагогически специалисти	ПУО / вътрешни учители	4
Март–април 2027	Открити STEM/STEAM уроци и взаимно наблюдение	Открити практики	Педагогически специалисти	STEM екип / ПУО	2 на практика
Април 2027	Интервизия: реални казуси от практиката на млади и опитни учители	Интервизия / дискуссионна група	Педагогически специалисти	Комисия по квалификация	2
Май 2027	Споделяне на добри практики от външни обучения, мобилности и проекти	Форум / работилница	Педагогически специалисти	Участници във външни квалификации	2



07133) 21 82



[https://pgpche-pravets.com/
info-2304770@edu.mon.bg](https://pgpche-pravets.com/info-2304770@edu.mon.bg)



бул. "3-ти март" № 30
гр. Правец



Юни 2027	Анализ на резултатите от II срок и ефекта от квалификационните дейности	Работна среща	Педагогически специалисти	Директор, ЗДУД, главен учител	2
Юни-юли 2027	Годишно отчитане на квалификационната дейност и актуализиране на потребностите	Работна среща	Педагогически специалисти	Председател на комисията по квалификация / ПУО	2
През цялата година	Наставничество и подкрепа на учители с кратък професионален опит	Наставничество, наблюдение, обратна връзка	Нови/млади учители	Определени наставници	По индивидуален план
През цялата година	Споделяне на иновативни практики, ИКТ, AI, междупредметни връзки и проектно-базирано обучение	Открити уроци / ПУО	Педагогически специалисти	Председатели на ПУО	По график

VII. ПЛАН-ГРАФИК НА ПРОДЪЛЖАВАЩАТА/ВЪНШНАТА КВАЛИФИКАЦИЯ

Конкретните обучителни организации и участници се определят в течение на годината според наличните одобрени програми, потребностите на педагогическите специалисти, бюджета и възможностите по проекти и програми.

Период	Тема	Форма	Участници	Отговорник	Акад. часове
Септември 2026	Въвеждаща програма за новопостъпили учители: училищни правила, документация, НЕИСПУО, електронен дневник, планиране и оценяване	Практическа работилница	Нови/млади учители	Директор, ЗДУД, наставници	4
Септември-октомври 2026	Наставничество: роля на наставника, наблюдение на час, конструктивна обратна връзка и индивидуален план за подкрепа	Тренинг + практическа работа	Нови/млади учители и наставници	Комисия по квалификация / определени наставници	4
Октомври 2026	STEM центърът като образователна среда: възможности, правила за работа и организация на учебна дейност	Практическа работилница	Педагогически специалисти	STEM екип	4





Октомври–ноември 2026	Дизайн на интердисциплинарен STEM/STEAM урок: от идея до продукт	Работилница по екипи	Учители по различни предмети	STEM екип / ПУО	6
Ноември 2026	Приложно преподаване с Canva и други дигитални инструменти – надграждане	Практическо обучение	Педагогически специалисти	Вътрешен учител/външен експерт	4
Ноември–декември 2026	Формативно оценяване, рубрики и качествена обратна връзка	Семинар + работа по казуси	Педагогически специалисти	ЗДУД / ПУО	4
Декември 2026	Изкуствен интелект в училище: педагогически приложения, проверка на резултатите, етика и защита на данни	Практически семинар	Педагогически специалисти	Определен учител	4
Януари 2027	Анализ на резултатите от I срок и планиране на мерки за подобряване	Работна среща / педагогически консилиум	Педагогически специалисти	Директор, ЗДУД, главен учител	2
Януари–февруари 2027	Управление на класната стая и работа с трудни педагогически ситуации	Тренинг	Педагогически специалисти	Педагогически съветник / външен учител	4
Февруари–март 2027	Дигитално оценяване: създаване на тестове, анализ на резултати и проследяване на напредъка	Практическа работилница	Педагогически специалисти	ПУО / вътрешни обучители	4
Март–април 2027	Открити STEM/STEAM уроци и взаимно наблюдение	Открити практики	Педагогически специалисти	STEM екип / ПУО	2 на практика
Април 2027	Интервизия: реални казуси от практиката на млади и опитни учители	Интервизия / дискуссионна група	Педагогически специалисти	Комисия по квалификация	2
Май 2027	Споделяне на добри практики от външни обучения, мобилности и проекти	Форум / работилница	Педагогически специалисти	Участници във външни квалификации	2
Юни 2027	Анализ на резултатите от II срок и ефекта от квалификационните дейности	Работна среща	Педагогически специалисти	Директор, ЗДУД, главен учител	2





Юни–юли 2027	Годишно отчитане на квалификационната дейност и актуализиране на потребностите	Работна среща	Педагогически специалисти	Председател на комисията по квалификация / ПУО	2
През цялата година	Наставничество и подкрепа на учители с кратък професионален опит	Наставничество, наблюдение, обратна връзка	Нови/млади учители	Определени наставници	По индивидуален план
През цялата година	Споделяне на иновативни практики, ИКТ, AI, междупредметни връзки и проектно-базирано обучение	Открити уроци / ПУО	Педагогически специалисти	Председатели на ПУО	По график

VIII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ ЗА ЕФЕКТИВНОСТ

Направление	Очакван резултат	Индикатори
Професионална адаптация	Всеки нов/млад учител има определен наставник и план за подкрепа	брой нови учители с наставник; проведени срещи/наблюдения
STEM капацитет	Педагогически екипи разработват и реализират интердисциплинарни STEM/STEAM дейности	брой разработени/проведени интегрирани уроци; брой включени ПУО
Дигитална компетентност	По-уверено използване на дигитални инструменти, дигитално оценяване и AI	брой вътрешни практики; продукти; обратна връзка
Оценяване	По-целенасочено използване на формативно оценяване и данни от оценяването	наличие на рубрики/инструменти; анализи и последващи мерки
Споделяне на опит	Външната квалификация води до вътрешно разпространение на практики	брой споделени практики/представяния
Училищен климат	Повишена увереност и подкрепа между членовете на екипа	анкети/обратна връзка; интервизии; наставнически срещи
Връзка с резултатите на учениците	Квалификационните дейности се свързват с конкретни мерки за подобряване на резултатите	анализи на резултатите; проследяване на предприетите мерки





- Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2% от годишния ФРЗ., като 50 % са за вътрешноинституционална и междуинституционална.
- Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
- Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност.
- Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.
- При наличие на заявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, му се предоставя тази възможност.
- Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално квалификационна степен се заплащат от учителите.

Х. КОНТРОЛ

Съгласно разпоредбите на чл. 44, ал. 7 от Наредба 15/22.07.2019 контрола по отношение на изпълнението на плана за квалификационна дейност и участието на педагогическите специалисти в квалификационните дейности на национално, регионално и институционално ниво се осъществява от директора на ПГПЧЕ „Алеко Константинов“ - Правец.

ХІ. ПРИЛОЖЕНИЯ

Неразделна част към плана за квалификация на педагогическите специалисти са следните приложения:

- Приложение № 1 - правила за организиране, провеждане и отчитане на вътрешноинституционална и продължаваща квалификация.
- Приложение № 1.1. – формуляр с присъствен списък на участниците във вътрешноинституционална квалификация.
- Приложение № 1.2. – карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация.
- Приложение № 1.3. – анкетна карта за обратна връзка след проведената вътрешноинституционална квалификация.
- Приложение № 1.4. – заявление за участие в квалификационен курс.
- Приложение № 1.5. – становище на комисията по квалификационна дейност.

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 15/14.09.2026 г.

