ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ПГПЧЕ „Алеко Константинов“ гр. Правец
за учебната 2026/2027 година

I. Анализ на дейността на училището през учебната 2025/2026 година

1. През учебната 2025/2026 година в училището се обучават 464 ученици, разпределени в 19 паралелки в дневна форма, 13 ученици в самостоятелна форма на обучение, както и 7 ученици със СОП . В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

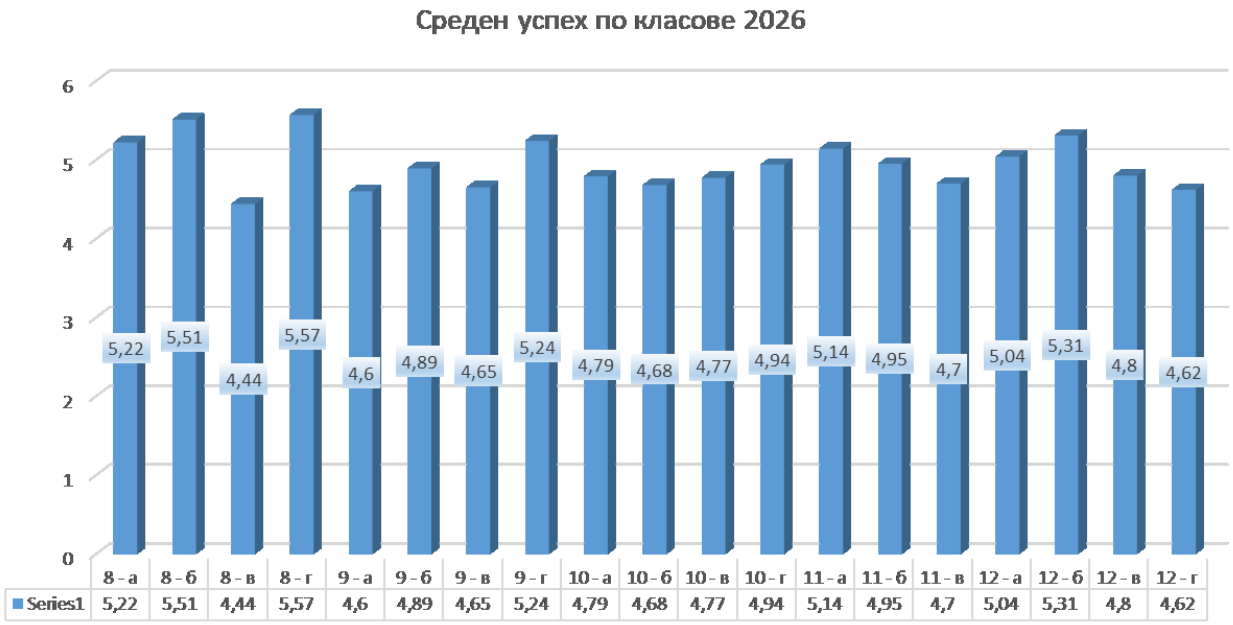
2. Общият среден успех на училището за учебната 2025/2026 година е 4.92 като резултатите от НВО и ДЗИ са съизмерими с резултатите на областно и национално ниво и съпоставими с годишните резултати на учениците от училището.

Годишен успех по предмети за 2025-2026г

Предмет	Средна оценка
Английски език	5,07
Немски език	4,29
Испански език	4,89
Френски език	4,8
Руски език	5,14
Италиански език	4,45
Български език и литература	4,48
История и цивилизации	4,23
География и икономика	4,16
Философия	5,15
Математика	3,95
Биология	4,12
Химия	4,88
Физика	4,5
Професионални предмети	5,45
ФВС	5,52
Други	5,56
Средно:	4,92

По-голямата част от предметите са със среден успех над 4,00. Най-ниски резултати са отчетени по математика (3,95), география и икономика (4,16), биология (4,12) и история и цивилизации (4,23). По български език и литература средният успех е 4,48.

Необходимо е да се анализират причините за системно по-ниските резултати по математика и по предметите с успех, близък до 4,00, и да се планират целенасочени мерки за повишаване на постиженията. Следва да се проучат и прилагат ефективните практики от предметите с най-високи резултати, като се отчита спецификата на обучението по всеки предмет.



Средният успех по класове варира от 4,44 до 5,57, което показва различия в учебните постижения между паралелките.

При осмокласниците се наблюдава значителна разлика между паралелките – от 4,44 до 5,57, а при деветите класове резултатите са между 4,60 и 5,24. Най-нисък среден резултат показват десетите класове (4.80), най-висок осмите-5.19.

Необходимо е да се анализират причините за различията в резултатите между паралелките, особено в VIII и IXклас, да се потърсят причините за по-слабия успех в девети и десети клас, както и да се установят конкретните фактори, които биха могли да повлияят положително върху успеха. Следва да се планират мерки за подкрепа на учениците в паралелките с по-ниски резултати, да се проследява напредъкът им и да се обменят ефективни педагогически практики между учителите.

2.1. НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – X КЛАС

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	49.94	39.34	+10.6	37.97	+11.97
Математика	19.68	26.86	-7.18	25.81	-6.13
Чужд език (по желание) - Англ.Ез. - Нем.Ез.	 82.91 66.05				
Среден резултат за училището	54.65				

НВО резултати 2025/2026 за региона				
Училище	Град	БЕЛ	МАТ	Среден резултат
Профилирана природо-математическа гимназия "Акад.проф.д-р Асен Златаров"	ГР. БОТЕВГРАД	55,8	33,95	44,87
Професионална гимназия по техника и мениджмънт "Христо Ботев"	ГР. БОТЕВГРАД	30,66	18,20	24,43
Техническа професионална гимназия "Стамен Панчев"	ГР. БОТЕВГРАД	17,75	16,59	17,17
Национална професионална гимназия по компютърни технологии и системи	ГР. ПРАВЕЦ	57,79	49,48	53,63
Профилирана гимназия с преподаване на чужди езици "Алеко Константинов"	ГР. ПРАВЕЦ	49,94	19,68	34,55
Резултат по Бел НВО спрямо страната			234 място	

Резултатите от националното външно оценяване в X клас показват различия в постиженията на учениците по български език и литература и математика.

По български език и литература училищният среден резултат показва много добро представяне на учениците спрямо регионалното и националното равнище.

По математика училищният среден резултат е 19,68 точки – с 7,18 точки под областния резултат (26,86 точки) и с 6,13 точки под националния резултат (25,81 точки). Резултатите очертават необходимост от целенасочени мерки за повишаване на знанията и уменията на учениците по предмета.

При чуждите езици са отчетени средни резултати от 82,91 точки по английски език и 66,05 точки по немски език, но липсват данни на областно и национално ниво.

В регионален план училището заема средна позиция сред представените пет гимназии по среден резултат от НВО по БЕЛ и математика, с общ среден резултат 34,55 точки.

Изводи и насоки за подобрение:

- Да се анализират резултатите по математика по теми и компетентности и да се установят конкретните пропуски в знанията.
- Да се планират системни упражнения върху задачи от формата на НВО, с акцент върху прилагането на знанията и решаването на практически задачи.
- Да се проследява напредъкът на учениците чрез повече периодични диагностични тестове/пробни НВО..
- Да се запазят и надградят ефективните практики в обучението по БЕЛ и да се проучи приносът им за постигнатите резултати.

2.2. ДЪРЖАВНИ ЗРЕЛОСТНИ ИЗПИТИ

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	4,53	4,35	+0,18	4,39	+0,14

Математика					
ИЦ	3,88	3,80	+0,08	4,85	-1,03
ГИ					
ФА					
БЗО					
ХОСС					
Фил. Цикъл	3,54	3,90	-0,36	4,95	-1,41
Чужд език: АЕ В1.1	5,51	4,40	+1,11	4,89	+0,62
Чужд език: АЕ В2	4,87	5,00	-0,13	5,00	-0,13
Чужд език: НЕ В2	5,03	5,00	+0,03	5,60	-0,57
Чужд език: ИЕ В1.1					

Забележка:1. Вторият задължителен държавен зрелостен изпит за ученици, обучавани по училищен учебен план, който осигурява профилирана подготовка, се полага по учебен предмет, избран от ученика измежду учебните предмети Чужд език – английски, френски, немски, италиански, испански или руски, Математика, Информатика, Информационни технологии, Физика и астрономия, Биология и здравно образование, Химия и опазване на околната среда, История и цивилизации, География и икономика, Предприемачество, Музика, Изобразително изкуство и Философия, ако ученикът го е изучавал в избираемите учебни часове като профилиращ учебен предмет във втория гимназиален етап на средно образование.

2. Вторият зрелостен изпит за ученици, обучавани по училищен учебен план, който осигурява професионална подготовка е задължителен държавен изпит за придобиване на професионална квалификация – по теория и практика на професията

Резултати ДЗИ БЕЛ 2025/2026 за региона

Училище	Град	Предмет	Среден резултат	Брой ученици
Профилирана природо-математическа гимназия "Акад.проф.д-р Асен Златаров"	ГР. БОТЕВГРАД	Български език и литература	4,60	102
Техническа професионална гимназия "Стамен Панчев"	ГР. БОТЕВГРАД	Български език и литература	3,98	4
Професионална гимназия по техника и мениджмънт "Христо Ботев"	ГР. БОТЕВГРАД	Български език и литература	3,64	53
Национална професионална гимназия по компютърни технологии и системи	ГР. ПРАВЕЦ	Български език и литература	4,80	129

Профилирана гимназия с преподаване на чужди езици "Алеко Константинов"	ГР. ПРАВЕЦ	Български език и литература	4,53	70
Резултат по БЕЛ спрямо страната			252 място	

Резултатите от държавните зрелостни изпити през учебната 2025/2026 година показват различия в постиженията на зрелостниците по отделните учебни предмети.

Изводи и насоки за подобрение:

- Да се запазят и надградят ефективните практики в подготовката по БЕЛ и чужди езици
- Да се анализират резултатите по философски цикъл и история и цивилизации и да се установят причините за разликите спрямо националните резултати.
- Да се планират целенасочена подготовка, текущо проследяване на напредъка и работа по формата на ДЗИ по предметите с по-ниски резултати.
- Да се проследява ежегодно динамиката на резултатите и да се използват сравнителните данни при планирането на мерки за повишаване на качеството на образованието.

2.3. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ДЪРЖАВНИ ИЗПИТИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯ ПО ПРОФЕСИЯ

Професия .Хотелиер, специалност Организация на хотелиерството (дипломен проект)

Изпит	Брой явили се 24/25- 25/26	Среден успех на ЗДИППК 2024/ 2025	Среден успех на ЗДИППК 2025/ 2026	Разлика /+… / - …/
Теория/ Практика	8/7 8/7	4.06	4.26	+0.20

Професия .Екскурзовод, специалност Екскурзоводство (дипломен проект)

Изпит	Брой явили се 24/25- 25/26	Среден успех на ЗДИППК 2024/ 2025	Среден успех на ЗДИППК 2025/ 2026	Разлика /+… / - …/
Теория/ Практика	22/14 22/14	4.61	5.15	+0.54

Резултатите от задължителните държавни изпити за придобиване на професионална квалификация показват положителна динамика спрямо учебната 2024/2025 година и при двете професии.

Най-значително е повишението при специалност „Екскурзоводство“. Необходимо е да се запазят ефективните практики за подготовка на учениците и да се анализират възможностите за допълнително повишаване на резултатите по специалност „Организация на хотелиерството“. Следва да продължи проследяването на резултатите от държавните изпити като показател за качеството на професионалната подготовка.

Резултатите показват, че училището постига добри образователни резултати, с ясно изразени силни страни по чужди езици, български език и литература и професионална подготовка. Налице са положителни резултати спрямо

областните и националните показатели по част от изпитите, както и повишаване на успеха на държавните изпити за придобиване на професионална квалификация.

Обща оценка: Постигнатите резултати показват стабилна образователна основа и ефективност на обучението в редица направления, но същевременно очертават различия в постиженията по предмети и паралелки и необходимост от целенасочени мерки за подобрение.

Стратегически успехи:

- Среден годишен успех на учениците – 4,92.
- Резултати над областните и националните показатели по БЕЛ на НВО и ДЗИ.
- Много добър резултат по английски език на ниво В1.1 на ДЗИ.
- Повишаване на средния успех по двете професии на ЗДИППК – с 0,20 при „Хотелиер" и с 0,54 при „Екскурзовод".

Области за развитие:

- Повишаване на резултатите по математика, особено на НВО в X клас.
- Подобряване на резултатите по философски цикъл и история и цивилизации на ДЗИ.
- Преодоляване на различията в успеха между паралелките и подкрепа на учениците с образователни затруднения.
- Надграждане на резултатите по чужди езици и професионална подготовка и системно проследяване на напредъка.

3. Екипът на ПГПЧЕ „Алеко Константинов" е съставен от :

3.1 Лидерски екип: Директор, Зам. Директор УД, Зам. Директор АСД, педагогически съветник

3.2 Педагогически екип: 44 учители по съответните учебни предмети.

Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 19 педагогически специалисти. За учебната учебна година един преподавател е с придобита степен доктор.

4. Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постиженията в дейността на ПГПЧЕ „Алеко Константинов" се обуславят от следните фактори, които определят силните страни и потенциала за развитие на училището:

- Дейността на училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация, утвърдени традиции и споделени образователни ценности.
- Ефективно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и стремеж към осигуряване на необходимите условия за качествен образователен процес.
- Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, съчетаващ опит, професионализъм и готовност за развитие и прилагане на съвременни педагогически подходи.
- Постигнати добри образователни резултати, включително успех над областните и националните показатели по БЕЛ на НВО и ДЗИ, както и високи резултати по чужди езици.
- Положителна динамика в резултатите от държавните изпити за придобиване на професионална квалификация и утвърждаване на практическата насоченост на професионалната подготовка.
- Пълноценно използване на учебното време и възможностите за извънкласни и извънучилищни дейности, насочени към развитие на знанията, уменията и личностния потенциал на учениците.
- Активна работа на методическите обединения, училищните комисии и екипите за реализиране на образователните цели и приоритети.
- Осигурена творческа свобода на учителите за прилагане на иновативни методи, интердисциплинарни подходи и практики, съобразени с потребностите на учениците.

- Утвърдени практики за партньорство с институции, културни организации, висши училища и местната общност.
- Успешно участие в инициативи, проекти и национални програми, създаващи възможности за обогатяване на училищната среда и развитие на ученическите компетентности.
- Активно популяризиране на дейността, постиженията и инициативите на училището чрез училищния сайт, социалните мрежи и местните медии, което допринася за утвърждаване на публичния му образ.
- Развитие на ученическите инициативи, извънкласните форми и клубните дейности, насочени към формиране на активна гражданска позиция, здравословни навици, отговорност и принадлежност към училищната общност.
- Прилагане на практики за превенция на агресията, подкрепа на личностното развитие и приобщаване на ученици със специални образователни потребности.
- Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал и стремеж към поддържане на позитивен организационен климат.

Училищният екип е изправен пред проблеми и предизвикателства, свързани с:

- Демографския спад и необходимостта от последователни мерки за привличане на ученици, повишаване на разпознаваемостта на училището и утвърждаване на конкурентните му предимства.
- Трудностите при привличането и задържането на квалифицирани педагогически специалисти, включително осигуряването на приемственост между поколенията учители.
- Различията в индивидуалните образователни резултати и нивата на подготовка на учениците, които изискват по-ефективна диференциация, индивидуализация и целенасочена подкрепа.
- Необходимостта от повишаване на резултатите по математика на НВО в X клас и подобряване на постиженията по отделни предмети на ДЗИ, включително философски цикъл и история и цивилизации.
- Необходимостта от системно проследяване на образователните резултати, анализ на причините за затрудненията и оценка на ефективността на предприетите мерки.
- Недостатъчната учебна мотивация и ангажираност на част от учениците, пропуските в знанията и отсъствията по неуважителни причини, които затрудняват постигането на устойчиви образователни резултати.
- Необходимостта от последователност и приемственост в образователните стандарти, учебното съдържание и подходите на преподаване между отделните класове и етапи.
- Продължаващата потребност от актуализиране на педагогическите подходи в съответствие с компетентностния подход, дигитализацията, навлизането на изкуствения интелект и променящите се потребности на учениците.
- Необходимостта от надграждане на професионалните компетентности на педагогическите специалисти чрез целенасочена квалификация, споделяне на добри практики и вътрешноучилищно сътрудничество.
- Предизвикателствата при балансирането на преподавателската, административната, проектната и организационната дейност, които изискват по-добро разпределение на отговорностите и ефективно използване на времето.
- Необходимостта от устойчиво развитие на партньорствата с родители, институции, висши училища, работодатели и местната общност с цел подкрепа на образователната и професионалната реализация на учениците.

Настоящият годишен план за дейността на ПГПЧЕ „Алеко Константинов“ за учебната година е разработен на основание анализа на дейността от предходната учебна година, отчитайки силните страни и областите, в които има необходимост от подобрение, приоритетите на национално, регионално и общинско ниво, в съответствие със Стратегическата рамка за развитието на образованието в Република България (2021-2030), Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030 г., както и Стратегията за развитие на училището за периода 2022-2027 година и Плана за действие към нея.

II. ПРИОРИТЕТИ НА НАЦИОНАЛНО И РЕГИОНАЛНО НИВО

- ✓ Качествено провеждане на обучението за усвояване на ключови компетентности за личностно развитие и за успешна реализация на пазара на труда. Методическа подкрепа на участниците в образователния процес за

развиване на дигитални компетентности, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците.

- ✓ Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика.
- ✓ Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.
- ✓ Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучението.
- ✓ Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди.
- ✓Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип и утвърждаване на лидери, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, както и за прилагане на междупредметни връзки в обучението.
- ✓Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог.

III. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА ГОДИНА, ОПРЕДЕЛЕНИ В СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦЯТА И СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНЕТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

- ✓ Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси.
- ✓ Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците.
- ✓ Превенция на риска от ранно отпадане и осигуряване на равен достъп до образование и пълноценна социализация на всеки ученик.
- ✓ Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
- ✓ Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за прилагане на компетентностния подход и на ценностно-ориентиран подход в образователния процес, вкл. за повишаване на лидерските умения. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
- ✓ Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на обществения съвет към училището.

IV. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на ПГПЧЕ „Алеко Константинов“ в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като

предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината, и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

➢Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование, съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците.

➢Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование и патриотично възпитание за формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности.

➢Превръщане на училището в желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците

➢Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание, предотвратяване на отпадането от училище поради проблемно поведение или обучителни трудности, подкрепа за личностно развитие, др.

➢Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.

➢Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието за противодействие на агресивните прояви, на тормоза и насилието, на различни форми на зависимост, ограничаването на отсъствия по неуважителни причини, др.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

- ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1. Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст *(приет с ПМС № 100 от 08.06.2018 г.)*					
1.1	Организиране на информационни кампании и семинари за родители	през учебната година	пед. Съветник кл. ръководители	бр. проведени кампании	Не е необходимо
1.2	Разработване на индивидуални планове за подкрепа на ученици с висок риск от отпадане	октомври	ЗДУД кл. ръководители	бр. планове за подкрепа	Не е необходимо
1.3	Въвеждане на програми за допълнителна образователна помощ и наставничество за ученици в риск-допълнителни занятия, учебни клубове и индивидуални сесии с наставници и доброволци	октомври	ЗДУД кл. ръководители	бр. допълнителни сесии за работа с деца в риск	Не е необходимо
1.4	Създаване на сътрудничество с местните социални служби и	през учебната година	директор ЗДУД главни учители	бр. проведени срещи	Не е необходимо

	неправителствени организации				
1.5	Провеждане на редовни мониторингови проверки и анализи на нивото на обхващане и отпадане	по график	директор ЗДУД	бр. проведени проверки	Не е необходимо
2. Изпълнение на Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)					
2.1	Разработване и внедряване на иновационни учебни програми и методологии	през учебната година	комисия по проекти учители	бр. разработени и одобрени проекти	училищен бюджет
2.2	Използване на дигитални технологии в образователния процес	през учебната година	учители	дял на проведени дигитални уроци	Не е необходимо
2.3	Разширяване на възможностите за професионално и техническо обучение	по план за квалификационна дейност	комисия по квалификация учители	бр. проведени обучения	училищен бюджет
2.4	Подпомагане на учениците със специални образователни потребности	през учебната година	комисия	бр. проведени сесии	Не е необходимо
3. Изпълнение на Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)					
3.1	Обучение и образователни кампании по безопасност на движението	през учебната година -по график	Комисия БДП	бр. проведени уроци, беседи	Не е необходимо
3.2	Организиране на мероприятия и събития за безопасност на движението- тематични дни или седмици на безопасността на движението, в които да се включат игри, конкурси и симулации. Организиране на посещения на местни служби за пътна безопасност, например,	през учебната година	Комисия БДП	бр. организирани мероприятия	училищен бюджет

	полицаи или служители от спешната помощ, които да демонстрират правилата за безопасност и да отговорят на въпроси.				
3.3	Създаване на училищен комитет по безопасност на движението	септември	директор	протокол от създаване	Не е необходимо
3.4	Въвеждане на програма за мониторинг на безопасността на училищния транспорт	октомври	ЗДАСД	бр. реализирани проверки	Не е необходимо
4. Изпълнение на Национални програми за развитие на образованието					
4.1	Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“	съгласно сроковете на програмата	директор	Обновяване на компютърната техника, достъп до съвременни ИКТ, електронно обучение, електронни образователни ресурси, регистри, информационни системи, портали и онлайн образователни услуги	бюджет на НП
4.2	Дейности по НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“, модул „Подобряване на условията за лабораторна и експериментална работа по природни науки“.	съгласно сроковете на програмата	директор	обезпечаване с уреди, прибори, пособия, стъклария, реактиви и други консумативи, необходими за провеждане на практически дейности по учебните предмети човекът и природата, БЗО, ХООС, др.	бюджет на НП
4.3	Дейности по НП „Ученически олимпиади и състезания“, модул „Осигуряване на обучение на талантливи ученици за участие в ученическите олимпиади“.	съгласно сроковете на програмата	директор	разработени проекти за участие в олимпиадата по ГО брой ученици, участващи в олимпиади	бюджет на НП

4.4	Дейности по НП „Без свободен час "	съгласно сроковете на програмата	директор	100% осигурено заместване на отсъстващи педагогически специалисти	бюджет на НП
4.5	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП „Квалификация на педагогическите специалисти“	съгласно сроковете на програмата	директор	брой квалификационни форми Брой педагогически специалисти	бюджет на НП
4.6.	Сформиране на групи, екипи и отбори по НП „Заедно в изкуствата и спорта“	съгласно сроковете на програмата	директор	брой групи, екипи и отбори по двата модула брой участници брой изяви и участия	бюджет на НП
	Дейности по програма „Училище за пример“ на фондация „Заедно в час“-втори етап – менторска подкрепа и прилагане на наученото, квалификация на педагогически екип	съгласно сроковете на програмата	Директор Участници в първи етап на програмата	Брой екипи, наблюдения на уроци	Бюджет на прогамата

- ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

Оперативна цел / Дейности	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1	*2*	*3*	*4*	*5*
I. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси				
1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището				
1.1. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09	директор и работни групи	училищни документи	Не е необходимо
1.2. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	директор училищна комисия	планове	Не е необходимо

1.3. Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител.	м. 10	главни учители	училищна програма, осигурено заместване	Не е необходимо
1.4. Учредяване на училищен координационен съвет за противодействие на агресията	септември	директор		Не е необходимо
1.5. Изготвяне и заверка на планове за ЧК, програми за избираеми и факултативни учебни часове	септември	учители директор	училищни документи	Не е необходимо
1.6. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.	през учебната година	директор	протоколи от КД на директора, ЗДУД и ЗДАСД	Не е необходимо
1.7. Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на учебници за безвъзмездно ползване	м. 09 м. 06	класни ръководители	учебници	Целеви средства
1.8 Изготвяне на: •график за провеждане на ЧК, часовете за консултиране на родители и ученици и за работа с документация; •график на приемното време на учителите; •график за допълнителна работа с учениците и консултации; •график за провеждане на класни и контролни работи; •седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09 м. 02	класни ръководители	училищни документи	Не е необходимо

2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование				
2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	през учебната година	учители	анализ на резултати в края на учебната година	училищен бюджет
2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	през учебната година	учители	резултати в края на учебната година, КДД	училищен бюджет
2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	през учебната година	учители	брой ученици в риск от отпадане брой планирани/реализирани консултации и допълнителни часове брой планирани/реализирани срещи с родители/настойници и с общността	училищен бюджет
2.4. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	септември	учители зам.-директор по УД	резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2.5.Акцент в обучението се поставя върху: • овладяване на ключови компетентности и развитие на способности да се решават проблеми вместо на преподаване на знания; • формиране на научна, финансова, дигитална и медийна грамотност, предприемчивост и иновации; • чуждоезиково обучение, придобиването на дигитални и комуникативни умения;	през годината	директор; ЗД по УД; учители	• създадена система за подкрепа на учители за прилагане на методите на преподаване, ориентирани към развиване на ключовите компетентности и оценяване • брой учители, прилагащи компетентностен подход • брой сформирани групи по интереси; Брой участници	делегиран бюджет

2.6. Ефективно прилагане на компетентностния подход	през годината	директор; ЗД по УД; учители	Брой обучени учители; Брой учители прилагащи компетентностния подход	НП „КПС" Програма „Образование"
2.7. Повишаване на резултатите от изпитите от НВО и от ДЗИ	през годината	директор; ЗД по УД; учители	Средният резултат с не по-малко от 0,25 по-висок от резултатите от предходната година	Не е необходимо
2.8.Създаване на условия и подкрепа на екипната работа на учителите за интегриране на учебното съдържание, за ефективно осъществяване на междупредметни връзки и за работа върху усвояване на свързващите (трансверсални) компетентности у учениците	през годината	директор; ЗД по УД	брой интегрирани уроци	Не е необходимо
2.9. Организиране на срещи с училища от различни райони на страната и ЕС за обмяна да добри практики.	През годината	Директор преподаватели	Брой проведени срещи	Училищен бюджет Проекти
3. Планиране на училищен и държавен прием				
3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием.	м. 12	директор	План-прием	Не е необходимо
3.2. Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	м. 12	директор	План-прием	Не е необходимо
3.3. Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	м. 02	Директор Комисия PR	План-прием	Училищен бюджет
3.4. Изпълнение на дейностите по реализиране на приема (училищен, държавен, допълнителен).	съгласно графика на МОН	директор, комисия	реализиран план-прием	Не е необходимо
II. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците				
1. Гражданско и патриотично образование, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности				
1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно	през учебната година	учители класни ръководители	резултати в края на учебната година	училищен бюджет

поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.				
1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.	през учебната година	класни ръководители	училищни документи	Не е необходимо
1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: • функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; • формиране на нагласи за приемане на различията между децата и учениците, основани на раса, народност, етническа принадлежност, произход, религия; • правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете, трафик на хора, др.	през учебната година	учители класни ръководители	брой реализирани събития и дейности; брой участващи ученици по класове	училищен бюджет
1.4. Провеждане на училищни дейности инициативи за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и популяризиране на българския език, традиции и култура: национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за	през учебната година	учители	брой събития; брой участващи ученици по класове	училищен бюджет

освобождението на България и др.				
1.5. Отбелязване на училищни празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, , изпращане на випуск 2025 и др.	през учебната година	директор; работни групи; учители	брой събития; брой участващи ученици по класове	училищен бюджет
2. Ученическо самоуправление				
2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния ученически съвет при организиране и осъществяване дейността на училището.	през учебната година	класни ръководители, педагогически съветник	брой дейности на УС брой участващи ученици по класове	Не е необходимо
2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	през учебната година	педагогически съветник	брой участващи ученици по класове	Не е необходимо
2.3. Организиране на доброволчески и благотворителни инициативи	през учебната година	ученически съвет, класни ръководители, педагогически съветник	брой инициативи брой участващи ученици по класове	Не се изисква
3. Здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот				
3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	през учебната година	учители	брой дейности брой участващи ученици по класове	училищен бюджет
3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски	през учебната година	класни ръководители медицинско лице родители	брой събития брой участващи ученици по класове	училищен бюджет

избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.				
3.3. Обучения: • по първа долекарска помощ; • за здравословно хранене; • по безопасност на движението; • за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; • началното военно обучение в IX и X клас; • поведение при кризи и екстремни ситуации.	през учебната година	класни ръководители	брой проведени обучения; брой обучени ученици по класове	училищен бюджет
3.4. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	през учебната година	учители	брой реализирани проекти/дейности	целеви средства
4. Формиране на екологична култура				
4.1. Изграждане на училищна политики за постигане на целите за устойчивото развитие – екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци	през учебната година	учители класни ръководители	брой реализирани дейности брой участващи ученици	Не се изисква
4.2. Създаване и използване на отворени образователни ресурси и модели за устойчиво развитие на училищно ниво	през учебната година	учители класни ръководители	брой открити практики	Не се изисква
4.3. Съвместни дейности с РИОСВ и НПО за придобиване на екологична култура у учениците	през учебната година	учители класни ръководители	брой реализирани дейности брой участващи ученици	училищен бюджет
5. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности				
5.1. Реновиране на спортните игрища	Ваканции	директор зам.-директор по АСД учители по ФВС	брой реновирани игрища и спортни площадки	НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна обр. среда“

5.2. Обновяване на спортни уреди	през учебната година	директор зам.-директор по АСД Учители по ФВС	брой реновирани игрища и спортни площадки	НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна обр. среда“
5.3. Участие в организирани турнири на общинско, регионално, национално ниво	спортен календар	директор зам.-директор по УД/СД	брой участващи ученици брой турнири	Не се изисква
6. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците				
6.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	през учебната година	координационен съвет; пед. съветник; учители	резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
6.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	през учебната година	координационен съвет; пед. съветник; учители	брой обучения; брой обучени ученици; брой обучени педагогически специалисти и непедагогически персонал	училищен бюджет
7. Подкрепа на личностното развитие на учениците				
7.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	през учебната година	координатор педагогически съветник, участници в екипите	резултати в края на учебната година	училищен бюджет
7.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявени дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	през учебната година	учители, класни ръководители, педагогически съветник	брой ученици	Не е необходимо
7.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми	през учебната година	директор	брой учители брой ученици брой изяви	училищен бюджет, бюджет по НП

7.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: • мерки за превенция и ограничаване на отпадането; • действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.	през учебната година	учители	брой ученици, с оказана подкрепа и продължили обучението си; брой консултации брой часове за допълнително обучение брой консултации с родители/настойници брой посетени домове	училищен бюджет
8. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика				
8.1. Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище	През учебната година	класни ръководители	брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
8.2. Провеждане на входящи равнища по учебни предмети, анализ на резултатите, идентифициране на ученици с дефицити	септември	учители по предмети	брой ученици с дефицити по предмети и класове анализ на причините	Не е необходимо
8.3. Оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения с акцент върху български език и математика	октомври	учители по БЕЛ и математика	брой ученици с дефицити по БЕЛ и по математика по класове	Не е необходимо
8.4. Провеждане на консултации с ученици с установени трайни пропуски в знанията	през годината по график	учители по предмети	брой консултации	Бюджет на училището
8.5. Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и ДЗИ	през учебната година	учителите по предметите от НВО и ДЗИ	график за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
8.6. Провеждане на пробно НВО в X кл. и ДЗИ в XII кл.	февруари-април	директор, учители по БЕЛ, математика	брой проведени НВО и ДЗИ	Не е необходимо

8.7. Осигуряване участието на учениците в състезания, конкурси, инициативи по БЕЛ, математика, чужди езици и други.	по график	учители по предмети	процент на включени ученици	Не е необходимо
9. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес				
9.1. Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	съгласно срокове от РУО		брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/преминали в СФО	Не е необходимо
9.2.Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	През учебната година	директор	брой ученици с отсъствия	Не е необходимо
9.3. Кариерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/ професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	През учебната година	педагогически съветник, Класни ръководители	брой ученици, продължили образованието си	Не е необходимо
9.4. Осигуряване на безплатен транспорт на пътуващите ученици, подлежащи на задължително обучение.	През учебната година	ЗДАСД	брой пътуващи ученици	целеви средства
9.5. Предоставяне на стипендии на учениците със завършено основно образование. Предоставяне на еднократна помощ на ученици.	През учебната година	ПС	брой ученици, получили стипендии брой ученици, получили еднократна помощ	целеви средства
9.6. Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на МОН.	ежемесечно до 5-то число	педагогически съветник	брой отсъствия, статистика на отсъствията	Не е необходимо
III. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците				
1. Извънкласни и извънучилищни форми				
1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи	през учебната година	учители	резултати в края на учебната година	бюджет на проекта

техните интереси, таланти и творчески способности				
1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.	през учебната година	учители	брой ученици, участващи в разработване и изпълнение на проекти, брой проекти, брой форми за ЗИ	училищен бюджет, бюджет на проект, бюджет по НП Бюджет ОП „Образование“
1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	през учебната година	учители	брой отбори/ученици, участващи в общински; в областни; в национални състезания, олимпиади	училищен бюджет
1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	през учебната година	учители	брой събития Брой участници	училищен бюджет
1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	през учебната година	учители	резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението				
2.1. Прилагане на проектно-базирано обучение в образователния процес. Представяне на добри практики/открити уроци с интегрирано взаимодействие	през годината	главни учители учители	брой добри практики, открити уроци, брой участници	Не е необходимо
2.2. Създаване на банка с образователни ресурси	през годината	учители по предмети	брой образователни ресурси	Не е необходимо
2.3.Споделяне на иновативни практики, приложени в училището, на различни форуми	през годината	главни учители учители	брой форуми, брой участници	от бюджета
3. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие				
3.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	през учебната година	ЗДАСД	резултати в края на учебната година	училищен бюджет
3.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	през учебната година	учители	резултати в края на учебната година	Не е необходимо

3.3. Модернизиране на базата	през учебната година	директор	изпълнение на планирани дейности	целеви средства, училищен бюджет, дарения
3.4. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	през учебната година	директор, зам.-директор по АСД	брой камери	училищен бюджет
3.5. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника – кандидатстване по НП „ИКТ“.	през учебната година	директор, зам.-директор по АСД	резултати в края на учебната година	училищен бюджет, бюджет на НП
3.6. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	през учебната година	учители	брой създадени ресурси	училищен бюджет
3.7. Подобряване на условията за лабораторна и експериментална работа по природни науки чрез изпълнение на НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“.	през учебната година	учители по природни науки	резултати в края на учебната година	бюджет на НП
IV. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти				
1. Квалификация на педагогическите специалисти				
1.1. Изготвяне на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	Септември Октомври	учители	портфолио, планове	училищен бюджет
1.2. Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване	септември	Комисия по квалификация	брой анкетирани педагогически специалисти	Не е необходимо

на професионалните компетенции.				
1.3. Планиране, организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификационна дейност във връзка с идентифицираните дефицити	септември по плана за квалификация	главни учители, ЗД ПО УД	брой вътрешноинституционални квалификационни форми брой пед. специалисти, участвали в квалификационни форми	от бюджета на училището-% за квалификация
1.4. Сформиране на училищни обучителни екипи за подкрепа на учителите с установени дефицити	през учебната година	главни учители, ЗД по УД	брой екипи	Не е необходимо
1.5. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	през учебната година	учители	брой обучения; брой пед. специалисти, участвали в обучения	НП КПС ОП Образование
1.6. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	през учебната година	учители	брой пед. специалисти, придобили нова ПКС	училищен бюджет
1.7. Наставничество	през учебната година	главни/ стар-ши учители	брой наставници, Брой наставлявани	Не е необходимо
1.8. Споделяне на добри практики и взаимни посещения/наблюдения на часове	през учебната година	учители по предмети и ПУО	брой добри практики и брой учители, включени в тях.	Не е необходимо
V. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики				
1. Взаимодействие с родителите				
1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	през учебната година	директор	бр. проведени срещи	училищен бюджет
1.2.Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семейство“: • укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на	през учебната година	учители	резултати в края на учебната година	училищен бюджет

ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; • установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.				
1.3. Информиране на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	през учебната година	класни ръководители учители	брой проведени срещи и консултации	училищен бюджет
1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите: • при организиране на училищни дейности; • в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; • занимания по интереси.	през учебната година	класни ръководители; кариерен консултант; учители	брой съвместни събития брой проведени срещи на родители с ученици брой участие на родители в ЗИ	Не е необходимо
1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители/настойници	през учебната година	ръководители ЗИ; учители; класни ръководители	резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2. Взаимодействие с институции				
2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	през учебната година	директор; зам.-директор по УД Учители класни ръководители	брой участия; брой участващи ученици и персонал брой публикации	училищен бюджет
2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации (напр. читалище, исторически музей, библиотека, университет и т.н.), с дейци на науката,	през учебната година	директор; зам.-директор по УД учители класни ръководители	брой съвместни проекти, събития, посещения	Не е необходимо

културата, изкуството и спорта и др.				
3. Присъствие на училището в обществото пространство				
3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	през учебната година	учители	брой участия; брой участващи ученици и персонал брой публикации	училищен бюджет
3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.	през учебната година	PR комисия	Сайт на училището	училищен бюджет
3.3. Издигане авторитета на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	през учебната година	директор PR комисия	брой публикации и участия в електронни медии брой пед. специалисти и ученици	училищен бюджет

V. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
	м. септември	1.Приемане на: ✓ Стратегия за развитие на училището за 5-годишен период от 2022 г. до 2027г.; ✓ Правилник за дейността на училището; ✓ училищни учебни планове; ✓ форми на обучение; ✓ годишен план за дейността на училището през учебната 2026/2027 година; ✓ актуализиране на Програмата за занимания по интереси; ✓ индивидуални учебни планове; ✓ други училищни документи ✓ Определяне състава на постоянни и временни комисии за подпомагане дейността на училището ✓ Определяне на класни ръководители и класни стаи ✓ Организация и откриване на учебната година	
	м. октомври	1. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати. 2. Избор на работна група за извършване на самооценка на качеството на предлаганото образование. 3. Разработване на график на дейностите за провеждане на държавни изпити през сесиите на 2025/2026г	

		4. Утвърждаване списък на учениците, които ще получат стипендии	
	м. декември	Предложение за училищен и държавен план-прием.	
	м. януари	1. Тематичен ПС 2. Изготвяне на седмично разписание за втори учебен срок	
	м. февруари	1. Отчет за резултатите от образователния процес и КДД през първия учебен срок и приемане на мерки с цел подобряване на образователните резултати. 2. Актуализиране на списък на учениците, които ще получат стипендии	
	м. март	Тематичен ПС	
	м. април	Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици.	
	м. юни	Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите.	

VI. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

- Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
- Взаимодействия с родители.
- Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др.), сдружения и НПО и др.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

§ 1. Годишният план за дейността на ПГПЧЕ „Алеко Константинов“ за учебната 2026/2027 година е разработен в съответствие с разпоредбата на чл. 263, ал. 1, т. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Годишният план за дейността на ПГПЧЕ „Алеко Константинов“ е приет с Протокол № 15/14.09.2026 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден с протокол № 15./14.09.26г.

§ 3. Копие от Годишният план за дейността на ПГПЧЕ „Алеко Константинов“ за учебната 2026/2027 година е оставено на видно място в училищната библиотека

§ 4. Годишният план за дейността на ПГПЧЕ „Алеко Константинов“ за учебната 2026/2027 година е публикуван на интернет страницата на училището след утвърждаването му със заповед на директора.

§ 5. Годишният план за дейността на ПГПЧЕ „Алеко Константинов“ за учебната 2026/2027 година може да бъде актуализиран при условията и по реда, по който е приет.

Хр. Иванова
Директор